

Публичная оферта на заключение договора оказания услуг

Дата: 15.08.2026

Настоящая публичная оферта является предложением оферента Алексеевой Полины Михайловны, ИНН 780722493002, гражданина, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», заключить договор на изложенных далее по тексту условиях, с любым лицом, заинтересованным в получении услуг (далее по тексту – Заказчик).

Под акцептом настоящей публичной оферты понимается совершение регистрационных действий на сайте и страницах сайта (далее Сайт) - <https://polinaalekseeva.ru>, при которых Заказчик в явном виде указывает свои персональные данные или такие данные передаются в автоматическом режиме от сторонних сервисов (Социальных сетей, Мессенджеров, Операторов связи и других), а также согласие на заключение договора, полученное в рамках обмена электронными сообщениями.

Регистрационные действия совершаются в виде:

- Заполнения формы на странице Сайта с указанием персональных данных (имени, фамилии, номера телефона, адреса электронной почты или других);
- Направления данных непосредственно Исполнителю электронным сообщением.

В случае акцепта настоящей публичной оферты, лицо, намеренное получить информацию на Сайте и/или получить доступ к платным или бесплатным услугам Исполнителя и/или совершить любые иные действия на Сайте, понимает и подтверждает, что:

- Текст публичной оферты понятен, каких-либо вопросов на момент акцепта публичной оферты у Заказчика услуг нет.
- Согласно пп. 5 п. 1 ст. 6 ФЗ РФ «О персональных данных», допускается обработка персональных данных в случае, если она необходима для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

Акцепт настоящей публичной оферты означает согласие на обработку персональных данных лица, намеренного получить услуги Сервиса.

Все вопросы, не урегулированные настоящей публичной офертой, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

На правоотношения Сторон, вытекающие из настоящего Договора-оферты, не распространяется действие Федерального Закона от 07.02.1992 № 2003-1 «О защите прав потребителей».

Договор на оказание информационно-консультационных услуг

1. Термины и определения

1.1. Публичная оферта (Оферта) – публичное предложение любому физическому лицу заключить договор оказания услуг на условиях, изложенных ниже. Оферта включает настоящий текст, приложения и дополнения к Оферте, являющиеся ее неотъемлемыми частями.

1.2. Услуги – оказание платных информационно-консультационных услуг в сфере психологии по направлениям Психолог, Коуч, Семейный коуч (коуч пар), Супервизор, Ментор, ведущий групповых программ, тренингов.

1.3. Цель услуг – услуги направлены на получение информации в сфере психологии.

1.4. Сайт - <https://polinaalekseeva.ru>

1.5. Результаты интеллектуальной деятельности – охраняемые законом произведения: аудиовизуальные произведения (видеотрансляции), чек-листы, шпаргалки, инструкции, таблицы, блок-схемы, презентации, текстово-графические посты и другие материалы, которые предоставляются Исполнителем, дизайн лендинга (одностраничного

сайта, содержащего рекламное предложение), дизайн презентаций, тексты, видео и фотографии сайтов и аккаунтов Исполнителя и другие охраняемые законом результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

1.6. **Исполнитель** – Алексеева Полина Михайловна, ИНН 7780722493002, гражданин, применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.7. **Заказчик** – физическое или юридическое лицо, безоговорочно принявший условия настоящей Оферты.

1.8. **Верификация Заказчика** – комплекс действий, направленных на идентификацию Заказчика, как лица, совершившего акцепт настоящей оферты.

1.9. **Идентификационные данные** – совокупность информации о Заказчике, предоставляемой при верификации и акцепте Оферты, служащей для определения тождественности между лицом, ею обладающим, и Заказчиком (верификация Заказчика).

1.10. **Персональная информация о Заказчике** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), а именно:

- персональная информация, которую Заказчик предоставляет о себе самостоятельно при верификации и акцепте Оферты или в процессе получения Услуг, включая персональные данные Заказчика; иная информация о Заказчике, сбор и/или предоставление которой определяются и оговариваются с Заказчиком индивидуально и подпадающая под охрану в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;
- а также данные, которые автоматически передаются в процессе пользования Услугами, в том числе, но не исключительно: IP, MAC, ICCID адреса, данные или иные уникальные данные об оборудовании Заказчика, номера телефонов, региональные коды и т.д.

1.11. **Акцепт** – полное и безоговорочное принятие условий настоящей Оферты, осуществленное в соответствии с условиями Оферты. Под акцептом настоящей публичной оферты понимается совершение регистрационных действий на сайте и страницах сайта (далее Сайт), при которых Пользователь в явном виде указывает свои персональные данные или такие данные передаются в автоматическом режиме от сторонних сервисов (Социальных сетей, Мессенджеров, Операторов связи и других), а также согласие на заключение договора, полученное в рамках обмена электронными сообщениями.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику информационно-консультационные услуги.

2.2. Услуги включают в себя:

- 2.2.1. Индивидуальные консультации;
- 2.2.2. Консультация в паре;
- 2.2.3. Консультация в группе;
- 2.2.4. Супервизия;
- 2.2.5. Менторинг;
- 2.2.6. Тренинги.

2.3. Перед проведением консультации Исполнитель осуществляет анализ предоставленной Заказчиком информации. Планирование подхода и методов работы начинается не позднее чем за 24 часа до согласованного времени проведения консультации.

2.4. С наполнением услуг и тарифов Заказчик может ознакомиться на сайте Исполнителя.

2.5. Минимальная продолжительность консультации:

- 2.5.1. 1 час – личная консультация;
- 2.5.2. 1 час 30 минут – консультация в паре;
- 2.5.3. 1 час – супервизия;

2.5.4. 2 часа – групповая консультация;

2.6. После проведения консультации Заказчику предоставляются дополнительные материалы в виде писем рефлексии, презентаций и иных дополнительных материалов по усмотрению Исполнителя. Дополнительные материалы в стоимость услуг не включаются, их стоимость не подлежит возврату.

2.7. Услуга считается оказанной с момента начала консультации.

2.8. Под качественной услугой понимается предоставление информации в соответствии с тематикой консультации, утверждаемой Заказчиком и Исполнителем перед акцептом Настоящей Оферты посредством направления электронных сообщений.

2.9. Заказчик уведомлен о том, что результаты применения информации, предоставленной Исполнителем, могут отличаться от результатов, полученных самим Исполнителем и третьими лицами.

2.10. Исполнитель НЕ оказывает медицинские услуги, в том числе не диагностирует психические заболевания и не назначает лечение. Услуги носит информационно-консультационный характер.

3. Порядок и условия предоставления услуг

3.1. Для получения услуги Заказчик оставляет заявку на Сайте, либо направляет заявку посредством электронных сообщений в мессенджерах по номеру телефона Исполнителя.

3.2. Для оформления заявки Заказчик предоставляет следующие данные:

3.2.1. Фамилию, имя;

3.2.2. Номер контактного телефона;

3.2.3. Адрес электронной почты.

3.3. Исполнитель подтверждает получение заявки путем направления электронного сообщения в любом мессенджере, в том числе Telegram, WhatsApp, привязанном к номеру телефону, указанному Заказчик в заявке в соответствии с п. 3.2 Настоящей Оферты.

3.4. Оплата стоимости услуг осуществляется безналичным расчётом по реквизитам, указанным в Настоящей Оферте.

3.5. Анонимные запросы к Исполнителю с предложением о предоставлении Услуг либо иными требованиями не обрабатываются.

4. Порядок взаимодействия сторон

4.1. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами в связи с исполнением Договора, должны быть составлены в письменной форме, либо в виде электронных сообщений (электронных образов оригиналов документов за подписью уполномоченных лиц) по мессенджерам (Whats App, Telegram и иные) или посредством телефонной связи.

4.2. При направлении электронных сообщений (электронных образов оригиналов документов за подписью уполномоченных лиц) по электронной почте сообщение считается направленным и полученным в день его доставки.

4.3. Стороны обязуются извещать друг друга в случае изменения своих реквизитов, указанных в Договоре, в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

5. Порядок оказания услуг

5.1. Услуга оказывается Исполнителем лично.

5.2. Услуга оказывается очно или в онлайн-режиме с использованием специальных технических средств для проведения видео-встречи.

5.3. Консультации проводятся по графику, согласованному между Заказчиком и Исполнителем.

5.4. Исполнитель оказывает услуги посредством проведения консультаций в формате разовых и пакетных сессий (приобретение сразу нескольких консультаций).

5.5 В случае приобретения консультаций в групповом формате услуги оказываются одновременно нескольким Заказчиком. Заказчик понимает и принимает данные условия оказания услуг.

6. Стоимость услуг и порядок оплаты

6.1. Стоимость услуг составляет:

6.1.1. Личная консультация – 15 000 (пятнадцать тысяч) руб. 00 коп.;

6.1.2. Консультация в паре – 15 000 (пятнадцать тысяч) руб. 00 коп.

6.2. Стоимость иных услуг указывается на сайте Исполнителя.

6.3. Услуги подлежат оплате посредством безналичной оплаты по реквизитам Исполнителя, указанным в Настоящей Оферте.

6.4. После осуществления оплаты Исполнитель направляет Заказчику чек в течение 24 часов.

7. Права и обязанности сторон

7.1. Заказчик вправе:

7.1.1. Получать Услуги согласно условиям настоящей Оферты.

7.1.2. Принимать решения относительно необходимости совершения тех или иных действий Заказчиком, рекомендуемых Исполнителем в рамках оказания услуг по настоящей Оферте;

7.1.3. Требовать сохранения режима конфиденциальности;

7.1.4. Требовать от Исполнителя соблюдения профессиональных стандартов в общении с Заказчиком;

7.1.5. Получать доступ к материалам, предоставляемым во время проведения консультаций.

7.2. Заказчик не вправе:

7.2.1. Изучать технологию, декомпилировать или дизассемблировать Сайт Исполнителя, Интеллектуальную собственность Исполнителя, любые материалы, доступ к которым получен Заказчиком в ходе оказания услуг Исполнителем в рамках настоящей Оферты;

7.2.2. Создавать копии Сайта Исполнителя, интеллектуальной собственности Исполнителя, любых материалов, входящих в состав оказываемых по настоящему Договору-оферте услуг, а также копировать их внешнее оформление (дизайн);

7.2.3. Предоставлять доступ к интеллектуальной собственности и любым материалам, входящим в состав оказываемых по настоящей Оферте услуг третьему лицу в отсутствие прямого письменного согласия на такой доступ со стороны Исполнителя;

7.2.4. Продавать, уступать право требования к Исполнителю.

7.3. Заказчик обязан:

7.3.1. Предоставлять достоверную информацию (сообщать правдиво о фактах, запросе, состоянии, ограничениях; своевременно информировать о существенных изменениях (болезнь, сильное обострение, важные события), если это влияет на процесс оказания услуги);

7.3.2. Приходить вовремя на консультацию; заранее уведомлять о переносе/отмене в срок, указанный в правилах (не позднее 24 часов);

7.3.3. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя;

7.3.4. Быть участником процесса оказания услуги (выполнять договорённые действия между сессиями, если они назначены (упражнения, наблюдения, дневники, практики); участвовать в рефлексии и давать обратную связь: что работает/что нет);

7.3.5. Заботиться о своей безопасности (при наличии психиатрических диагнозов/острых состояний – сообщить об этом до начала оказания услуги; при угрозе себе/другим обращаться в экстренные службы и/или к врачу (а не пытаться закрыть это коучингом); не использовать сессии как замену медицинской/психиатрической помощи, если она нужна)

7.3.6. Соблюдать конфиденциальность материалов и методик оказания услуги;

7.3.7. Соблюдать правовые и этические ограничения (не требовать действий, нарушающих закон, профессиональную этику или права третьих лиц; не использовать рекомендации для причинения вреда другим);

7.3.8. Общаться с Исполнителем в процессе исполнения настоящей Оферты корректно и цензурно;

7.3.9. Для получения услуг самостоятельно настроить программное обеспечение, аппаратную часть и Интернет-канал своего компьютера таким образом, чтобы иметь возможность беспрепятственно пользоваться всеми сервисами;

7.4. Заказчик гарантирует:

7.4.1. Предоставление Исполнителю полных и достоверных данных при заполнении регистрационной формы на Сайте. В случае, когда Заказчиком указаны недостоверные либо неполные данные, Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за предоставление любой информации по ошибочно указанным данным не Заказчику, а третьим лицам, даже если в них содержится часть персональных данных Заказчика.

7.5. Исполнитель вправе:

7.5.1. Получать оплату за услуги в соответствии с условиями, изложенными в Настоящей Оферте;

7.5.2. Устанавливать и менять организационные правила оказания услуги;

7.5.3. Ограничивать коммуникацию с Заказчиком вне сессий;

7.5.4. Отказывать в предоставлении услуги в случае нарушения условий Настоящего Договора;

7.5.5. Сохранять профессиональные границы;

7.5.6. Переносить сессию по уважительным причинам;

7.5.7. Использовать материалы в пределах процесса;

7.5.8. Не приступать к оказанию услуг, либо приостановить оказание услуг и доступ Заказчика к материалам до устранения соответствующего нарушения при наличии любого из следующих оснований:

- нарушения Заказчиком сроков и иных условий оплаты услуг по настоящей Оферте;
- предоставления неполной и (или) недостоверной информации о Заказчике.

7.5.9. Самостоятельно определять содержание материалов, предоставляемых после окончания консультации;

7.5.10. Требовать соблюдения авторских прав на все материалы.

7.6. Исполнитель обязан:

7.6.1. Оказывать оплаченные Заказчиком Услуги надлежащим образом и в полном объеме в соответствии с условиями настоящей Оферты;

7.6.2. Соблюдать профессиональные стандарты;

7.6.3. Обеспечить конфиденциальность;

7.6.4. Информировать о правилах и ограничениях;

7.6.5. Соблюдать уважительное и бережное взаимодействие;

7.6.6. Соблюдать регламент по коммуникации;

7.6.7. Направлять к профильным специалистам при необходимости;

7.6.8. Соблюдать закон о персональных данных и авторских правах.

7.7. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

7.8. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору заключенного посредством акцепта настоящей Оферты, в любое время.

7.9. Предоставляемые Заказчику результаты интеллектуальной деятельности в процессе обучения в цифровой форме впоследствии могут использоваться Заказчиком для личных целей. Заказчику разрешается на правах неисключительной лицензии использовать полученные (скачанные на цифровые носители) результаты интеллектуальной деятельности путем изучения.

8. Авторские права

- 8.1. Авторские и смежные права на материалы принадлежат Исполнителю.
- 8.2. Авторские права распространяются на все материалы, в том числе онлайн-презентации, предоставляемые письменные материалы, чек-листы и гайды и другое.
- 8.3. Заказчику предоставляется право использования предоставленных Исполнителем материалов и других результатов интеллектуальной деятельности на условиях неисключительной лицензии на неограниченный срок на территории всех стран мира для личных целей, не связанных с предпринимательской деятельностью.
- 8.4. Заказчик не вправе без письменного согласия Исполнителя передавать материалы, полученные в рамках оказания услуги третьим лицам или размещать их на информационных ресурсах.

9. Ответственность сторон

- 9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных Офертой, а также в иных случаях, установленных применимым правом.
- 9.2. Заказчик вправе отменить или перенести индивидуальную сессию, уведомив Исполнителя не менее чем за 24 часа до согласованного времени (по московскому времени, если иное не указано дополнительно).
- 9.3. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор досрочно.
- 9.4. Возврат денежных средств осуществляется по письменному заявлению Заказчика. Заявление направляется на адрес электронной почты Исполнителя или передаётся в месте оказания услуги.
- 9.5. Возврат денежных средств осуществляется за вычетом стоимости фактически оказанных услуг и фактических затрат Исполнителя. К фактическим затратам Исполнителя относятся расходы, совершенные на момент получения заявления о возврате, в частности: • комиссии банковских, кредитных организаций и соответствующих платежных систем за осуществление приема и возврата денежных средств.
- 9.6. Стоимость фактически оказанных услуг:
 - 9.6.1. Подготовка к проведению консультации, включающая анализ предоставленной Заказчиком информации, планирование подхода и методов работы – 3 000 (три тысячи) руб.
- 9.7. В случае обращения за возвратом средств после начала оказания услуг, возврат денежных средств осуществляется только за не оказанные услуги (не проведённые консультации).
- 9.8. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 (десяти) дней с момента направления заявления о возврате.
- 9.9. Исполнитель не несет ответственности за несоблюдение Заказчиком обязанностей по обеспечению бесперебойного доступа к сети Интернет. В случае невозможности получения Услуги по вине Заказчика, денежные средства, уплаченные Исполнителю, возврату не подлежат.
- 9.10. Исполнитель не несет никакой ответственности за содержание информации и материалов, размещаемых Заказчиком или третьими лицами, действующими не по поручению Исполнителя.
- 9.11. Исполнитель не гарантирует Заказчику достижение какого-либо результата, соответствие Услуг ожиданиям Заказчика, получение какой-либо экономической выгоды в результате использования материалов, полученных в процессе оказания Услуг.
- 9.12. Заказчик понимает, что результаты Заказчика могут сильно отличаться от результатов, других Заказчиков при получении одних и тех же Услуг. Несогласие Заказчика с мнением Исполнителя не является основанием для возврата денежных средств.
- 9.13. Заказчик, совершая Акцепт и тем самым принимая условия настоящего Договора, принимает на себя риски, связанные с использованием знаний, умений, навыков, полученных Заказчиком в ходе предоставления Услуг.

9.14. Соглашаясь с условиями Договора и принимая его условия, Заказчик гарантирует, что при осуществлении оплаты не использует данные других лиц (в том числе персональные данные).

9.15. Заказчик гарантирует, что не намерен осуществлять любые действия, которые помешали бы деловой репутации Исполнителя и / или третьих лиц, связанных договорными отношениями с Исполнителем, или противоречащие действующему законодательству РФ, международным нормам и обычаям делового оборота; его действия направлены на получение услуг и в них не содержится злого умысла, мошеннических намерений, попыток несанкционированного доступа к информации, которая является собственностью Исполнителя.

9.16. Стороны гарантируют, что имеют необходимый объем правоспособности и дееспособности для заключения Договора.

9.17. В случае умышленного нарушения авторских прав, Заказчик обязуется выплатить Исполнителю компенсацию в размере 100 000 (ста тысяч) руб.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Все разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением Оферты, будут разрешаться путем переговоров. Претензионный порядок является обязательным. Срок ответа на претензию составляет 10 дней с момента ее получения. Ответ на претензию направляется на адрес электронной почты Заказчика, указанный в претензии.

10.2. Претензия должна быть оформлена в письменном виде, иметь подпись Заказчика, содержать контакты Заказчика (полные фамилию, имя, отчество, телефон, адрес, а также электронный адрес) и быть адресована Исполнителю. Претензия должна быть направлена в сканированном виде по электронной почте polinaalekseeva.coach@mail.ru. Если претензия не отвечает требованиям, указанным в настоящем пункте, будет считаться, что она не получена.

10.3. При невозможности урегулирования разногласий в результате переговоров споры подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с действующим законодательством (г. Санкт-Петербург).

10.4. Во всем остальном, не предусмотренном Офертой, стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Алексеева Полина Михайловна

ИНН 780722493002, гражданин, применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

Адрес электронной почты: polinaalekseeva.coach@mail.ru

Банковские реквизиты

Р/с 40802810432440016154

К/с 30101810600000000786

БИК: 044030786